

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом

Протокол № 1 от «03» 02 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор


О.Н. Бутенко
Приказ № 86 от «03» марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом

Протокол № 1 от «22» 03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей

Протокол № 1 от «22» 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания учащихся в МБОУ «Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания учащихся в МБОУ «Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова» (далее - Положение), является локальным нормативным актом и регламентирует организацию питания в МБОУ «Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова» (далее – Гимназия) с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления питания.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания

населения» (далее - СанПиН), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся гимназии.

1.4. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в гимназии, несет директор гимназии.

1.5. Координацию деятельности по вопросам организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляет Комитет по образованию города Барнаула (далее - комитет).

2. Основные цели и задачи

Основными задачами организации питания учащихся в гимназии, являются:

- создание условий для обеспечения учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- культура здорового питания.

3. Организация питания в гимназии

3.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательной программе начального общего образования в гимназии, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Учащиеся не указанные в пунктах 3.1, 3.2 Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, нуждающимся в социальной поддержке предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся (далее – компенсационные

выплаты), за счет средств бюджета городского округа – города Барнаула Алтайского края.

Компенсационные выплаты предоставляются в соответствии с постановлением администрации города от 19.07.2018 №1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула».

3.4. Учащиеся обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков).

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

3.5. Режим питания определяется до начала учебного года администрацией гимназии в соответствии СанПиН.

Расписание занятий в гимназии должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся.

Отпуск горячего питания учащимся по образовательным программам начального общего образования обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

3.6. Питание учащихся гимназии обеспечивается сторонней организацией, с которой гимназия заключила контракт (договор) на оказание услуги питания (далее – оператор питания).

3.7. Директор гимназии и оператор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.8. Питание в гимназии осуществляется посредством реализации основного меню, включающего горячее питание. Основное меню утверждается руководителем оператора питания, согласовывается директором гимназии.

Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы и категории учащихся и отвечает требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

Гимназия размещает на официальном Интернет-сайте основное меню для каждой возрастной группы и категории учащихся и ежедневное меню для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

3.9. Питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (завтрак для учащихся первой смены или обед для учащихся второй смены), осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для учащихся гимназии по образовательным программам начального общего образования.

Бесплатное двухразовое питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), и его стоимость ежегодно до 31 декабря утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула.

3.10. Питание учащихся гимназии, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты в рамках договора с АО «Расчетные решения» и работы системы «Ладощки» или за наличный расчет путем самостоятельной оплаты учащимся стоимости питания.

Стоимость питания для учащихся гимназии, обеспечивающегося за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается организатором питания по согласованию с руководителем гимназии. Сумма оплаты за питание учащегося устанавливается дифференцированно, с учетом количества учебных дней в месяце. Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися гимназии засчитываются в следующий месяц.

3.11. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее – специализированное питание), допускается употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в гимназию заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

3.12. Контроль за качеством и безопасностью питания учащихся осуществляет бракеражная комиссия, созданная в гимназии, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за гимназией, работника - оператора питания, представителя администрации гимназии.

Состав бракеражной комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом директора гимназии. Предусматривается

дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд - снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям,

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища. Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

3.13. Порядок организации общественного (родительского) контроля за питанием учащихся регламентируется локальным нормативным актом гимназии на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, методических рекомендаций (порядок) Министерства просвещения Российской Федерации.

Состав общественного (родительского) контроля утверждается в начале каждого учебного года приказом гимназии, формируется план работы.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте гимназии.

4. Осуществление контроля

4.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в гимназии, осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. Директор гимназии до 15 сентября, до 15 декабря календарного года утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 3.1-3.3 Положения;

4.1.2. Директор гимназии ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, утверждает отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 3.1-3.4 Положения;

4.1.3. Директор гимназии назначает приказом гимназии ответственного за питание.

Ответственным за питание ежедневно ведется табель посещаемости учащихся, получающих питание, согласно которому составляется акт (справка) оказанной услуги. Акт (справка) согласовывается с представителем организатора питания;

Табель посещаемости учащихся, получающих питание, и акты (справки) оказанной услуги хранятся в гимназии в течение трех лет.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в связи с изменениями законодательства.